

Concurso público para cargo de Patrullero/a Preventivo de Seguridad Municipal para Proyecto de Seguridad Independencia 2025, implementado a través de la Asociación de Municipios Metropolitanos para la Seguridad Ciudadana (AMMS)

Código: PS 001

1. Descripción del cargo:

El cargo de Patrullero Preventivo de Seguridad tiene como objetivo ejecutar labores asociadas al patrullaje preventivo, inspección y detección de irregularidades en temáticas de seguridad comunitaria, velando por cumplimiento de la normativa vigente y ordenanzas municipales, en coordinación con las policías e inspectores municipales.

2. Criterios Excluyentes:

- Licencia de Enseñanza Media
- Licencia de conducir clase B
- A lo menos 3 años de experiencia demostrable en trabajos similares
- Certificación OS10
- En caso de ser ex funcionarios de las FFAA o de Orden, certificado que conste la nota de conducta de su baja o retiro

3. Competencias generales:

Compromiso; Respeto; Trabajo en Equipo

4. Competencias específicas del área:

Comunicación Eficaz; Temple; Capacidad de Planificación y Organización; Pensamiento Analítico; Manejo de Crisis

5. Tareas y responsabilidades:

- Realizar patrullaje, puntos fijos y rondas comunales, en cumplimiento de las instrucciones y recorridos indicados por su superior directo en concordancia con las cartas de situación de su zona jurisdiccional, para inspeccionar en terreno, de manera preventiva y proactiva, en el marco de la normativa vigente y el respeto a los derechos de las y los vecinos.
- Registrar e informar las violaciones a la normativa municipal y las leyes en los ámbitos que afecten la seguridad pública comunal mediante reporte diario a su superior directo y a la Central de Cámaras.
- Captar, registrar y remitir información a las instancias correspondientes sobre las irregularidades en otras materias de competencia municipal y de seguridad ciudadana que se observe en su recorrido.
- Velar por el buen uso del mobiliario urbano ubicado en los bienes nacionales de uso público de la comuna.
- Cumplir con la normativa pública y municipal respecto del uso de vehículos fiscales, y funciones de inspector/a.
- Colaborar en actividades o eventos especiales desarrollados por la municipalidad, verificando condiciones de seguridad a través de rondas, cortes de calles, filtrando acceso de personas y todo lo que se necesite para el correcto cumplimiento de la actividad. Lo anterior, reportando a su superior directo cualquier anomalía.
- Brindar atención de primeros auxilios en caso de emergencia, en caso de que posea capacitación demostrable.
- Otras que correspondan a la función de la dirección de seguridad de la municipalidad.

6. Condiciones:

- Modalidad contractual: código del trabajo

- Empleador: Asociación de Municipios Metropolitanos para la Seguridad Ciudadana (AMMS)
- Jornada: Sistema de turno
- Sueldo bruto: \$840.645
- Fecha de inicio: Marzo 2025

7. Antecedentes para la postulación:

No se considerarán admisibles, postulaciones que no cuenten con la totalidad de los siguientes antecedentes:

1. CURRICULUM VITAE ACTUALIZADO
2. COPIA CÉDULA DE IDENTIDAD
3. COPIA LICENCIA DE CONDUCIR
4. HOJA DE VIDA DEL CONDUCTOR
5. CERTIFICADO DE NACIMIENTO
6. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES
7. CERTIFICADO DE ESTUDIOS
8. CERTIFICADO DE SITUACIÓN MILITAR
9. CERTIFICADO DE RESIDENCIA
10. CERTIFICADO DE AFILIACION DE AFP
11. CERTIFICADO DE COTIZACIONES AFP
12. CERTIFICADO DE AFILIACION SALUD
13. CERTIFICADO DE COTIZACIONES SALUD
14. CARTA DE AVISO TÉRMINO DE CONTRATO, FINIQUITO O RENUNCIA
15. RESOLUCIÓN DE BAJA O RENUNCIA (CARABINEROS/ PDI)
16. CERTIFICADO DE VISA EN TRÁMITE (si corresponde)
17. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES COMERCIALES (si corresponde)

8. Calendario del proceso:

Calendario reclutamiento y selección		
Detalle	Inicio	Término
Postulación	13- feb	25- feb
Revisión de antecedentes / agenda entrevista	20- feb	21- feb
Entrevista técnica	24- feb	27- feb
Entrevista psicolaboral	25- feb	28- feb
Pre selección de candidatos	03- mar	04- mar
Envío de carpetas a AMS	05- mar	
Examen pre ocupacional	06- mar	12- mar
Oferta laboral y selección	13- mar	14- mar
Fin Proceso (Inicio Cargo)	17- mar	

- **Enviar los antecedentes al correo direccionseguridad@independencia.cl señalando en el asunto el código que aparece al inicio del documento**